

Kaufmännischer Mitarbeiter (m/w/d)

Wir sind ein zuverlässiger Partner für verschiedene Branchen im Bereich Automotive, Maschinenbau und Elektroindustrie. In unserem Unternehmen verarbeiten wir Kunststoff im Spritzgussverfahren zu innovativen Produkten und sind stolz auf unsere Leistungsfähigkeit, unseren Teamgeist und unser Know-how. Unser Ziel ist es, zusammen mit Ihnen, weiter zu wachsen und unsere Ideen gemeinsam mit unseren Kunden zu verwirklichen.

Ihre Aufgaben

- Bearbeitung von organisatorischen und verwaltenden Aufgaben
- Prüfung, Buchung und Kontierung der Eingangsrechnungen und Gutschriften
- Erstellung, Verwaltung und Controlling der Ausgangsrechnungen, sowie Mahnwesen
- aktive Mitwirkung bei der Vorbereitung und Durchführung von Monats- und Jahresabschlüssen
- Verantwortlich für die Kassenbuchführung
- Erstellung von Reisekostenabrechnungen
- Erfassung und Kontrolle der Zahlungsaufweise
- Bearbeitung von Kontoauszügen und Gelangensbestätigungen
- Beschaffung von Büromaterialien und sonstigen Materialien
- Erstellung von Auswertungen, Berichten und Statistiken
- Mitarbeit bei der Einhaltung von Unternehmensstandards (Arbeits-, Gesundheits- und Umweltschutzrichtlinien)

Unsere Erwartungen

- abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- Erfahrung im Bereich Kreditoren-/Debitorenbuchhaltung erforderlich
- gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- grundlegende MS Office- und ERP-Kenntnisse
- kollegiales und teamorientiertes Verhalten
- selbstständiges und ergebnisorientiertes Arbeiten
- kreative Mitwirkung bei der Optimierung unserer Prozessabläufe
- hohe Bereitschaft mit Interesse an einer Weiterentwicklung

Was Sie erwartet

- ein sicherer Arbeitsplatz in einem wachsenden Unternehmen
- gute Entwicklungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- attraktive Vergütung und flexible Arbeitszeiten
- betriebliche Sozialleistungen

Wollen Sie dabei sein? Dann bewerben Sie sich jetzt!

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail an: bewerbung@dkm-gmbh.de oder per Post an die Anschrift: Am Bahnhof 5, 39171 Sülzetal OT Dodendorf

Bei Fragen steht Ihnen Frau Stiehl gern telefonisch unter 0391/ 62 57 5 46 zur Verfügung.